

Утвержден приказом  
ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок»  
от «03» марта 2025 года № 16

План противодействия коррупции  
ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции</b>			
1.1.	<b>Ежеквартальное представление</b> в отдел организации работы поведомственных учреждений комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных настоящим Планом	В сроки, установленные Планом	Руководитель учреждения
1.2.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» (далее – учреждение) на 2025-2028 годы, представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы в комитет.	В течение 2025-2028 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области»	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Разработка и обеспечение принятия локальных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством, их актуализация (к п. 1.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Руководитель учреждения Лицо ответственное за противодействие коррупции Комиссия по противодействию коррупции

<p>1.4. Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в учреждение. Рассмотрение результатов анализа на комиссии по противодействию коррупции учреждения. (к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>1.5. Представление результатов анализа п. 1.4 Плана в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета (к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
<p><b>2. Цифровые технологии в противодействии коррупции</b></p>		
<p>2.1. Обеспечение функционирования информационных каналов (электронная почта, сайт учреждения), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях. Немедленное информирование председателя комитета обо всех сообщениях, содержащих сведения о коррупционных проявлениях в учреждении (к п. 2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

<p>2.1.1. Ежеквартирное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в учреждении, а также об функционировании информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в учреждении (к п.2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
<p><b>3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b></p>		
<p>3.1. <b>Обеспечение деятельности комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в учреждении, а также комиссии по противодействию коррупции учреждения</b> (к п.4.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
<p>3.2. Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением возложенных на него функций (к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>до 20 декабря 2025 года; до 20 декабря 2026 года; до 20 декабря 2027 года; до 20 декабря 2028 года</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3.2.1. Представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета о выполнении п. 3.2 Плана (к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>до 25 декабря 2025 года; до 25 декабря 2026 года; до 25 декабря 2027 года; до 25 декабря 2028 года</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля		
<p>4.1. <b>Осуществление работ, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков</b> при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки)</p> <p>(к п. 6.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции Специалист по закупкам</p>
<p>4.2. <b>Осуществление контроля за соблюдением требований об отсуствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (учреждением), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ч. 7.1 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе соблюдение запрета на приобретение товаров/работ/услуг у действующих сотрудников учреждения их родственников/свойственников, а также у лиц, ранее работавших в учреждении (в течение двух лет после увольнения) их родственников (свойственников), являющихся потенциально аффилированными лицами по отношению к учреждению, если они являются потенциальными контрагентами учреждения (к п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</b></p>	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции Специалист по закупкам</p>
<p>4.3. <b>Представление в отдел организации работ по ведомственным учреждениям комитета отчета о выполнении п. 4.1-4.2 Плана (к п. 6.1, п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</b></p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

<p>4.4. Соблюдение Плана мероприятий («Дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Комитете (к п. 6.1, п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В 2027 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 25 июня;          За III квартал – до 27 сентября;          За IV квартал – до 27 декабря;          В 2028 году:          За I квартал – до 28 марта;          За II квартал – до 28 июня;          За III квартал – до 28 сентября;          За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения          Комиссия по противодействию коррупции          Специалист по закупкам</p>
<p>4.5. Реализация мероприятий, предусмотренных Планом (реестром) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок рисков, возникающих при осуществлении закупок учреждения (к п. 6.1, п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции          Специалист по закупкам</p>
<p>4.6. Представление в отдел организации работы по подведомственным учреждениям комитета отчета о выполнении п. 4.4-4.5 Плана (к п. 6.1, п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>В 2025 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 26 июня;          За III квартал – до 26 сентября;          За IV квартал – до 24 декабря;          В 2026 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 26 июня;          За III квартал – до 25 сентября;          За IV квартал – до 25 декабря;          В 2027 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 25 июня;</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

<p>4.7. <b>Введение в договоры (контракты), связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки</b> (к п. 6.1, п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг.).</p>	<p>За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения пециалист по закупкам Юрисконсульт</p>
<p>4.8. <b>Проведение внешнего аудита при наличии денежных средств от принимающей доход деятельности</b> (к п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг.).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
<p>4.9. <b>Соблюдение процедуры согласования контрактов, установленной распоряжением комитета от 21.10.2019 № 2831</b> (к п. 9.8, п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг.).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Руководитель учреждения Заместители руководителя Главный бухгалтер Юрисконсульт</p>
<p>4.10. <b>Соблюдение внутренней процедуры согласования проектов договоров/контрактов</b> учреждением посредством составления листа согласования уполномоченными лицами учреждения (к п.9.8, п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг.).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Руководитель учреждения Заместители руководителя Главный бухгалтер Экономист Специалист по закупкам Юрисконсульт</p>
<p><b>5. Организация работы в сфере противодействия коррупции в учреждении</b></p>		
<p>5.1. <b>Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений</b> (к п. 9.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг.).</p>	<p>до 30 апреля 2025-2028 годов (для лиц руководителя, исполняющих обязанности руководителя, временно исполняющих обязанности руководителя по состоянию на 31 декабря отчетного года)</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
<p>5.2. <b>Обеспечение представления в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета актуализированной анкеты, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870</b> или анкеты потенциального конфликта интересов,</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

<p>5.3.</p> <p><b>В течение 10 дней со дня изменений сведений, указанных в ранее представленной анкете (к п. 9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</b></p>		
<p>5.3.</p> <p><b>Проведение работ, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников Учреждения, в том числе осуществление работ по выявлению родственников (свойственников), работающих в органах власти, потенциальных контрагентах Учреждения на основе: анкеты потенциального конфликта интересов при трудоустройстве; ежеквартального заполнения декларации конфликта интересов; уведомления руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов на основании Положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей, в том числе при изменении должностного положения, наличия фактов потенциального конфликта интересов <b>незамедлительно</b> (к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</b></p>	<p>В течение 2025-2028 годов (на постоянной систематической основе)</p>	<p>Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей</p>
<p>5.3.1</p> <p><b>Представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета отчета о выполнении п. 5.3 Плана (к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</b></p>	<p>В 2025 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 26 сентября;  За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 25 сентября;  За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

	<p>За II квартал – до 25 июня;  За III квартал – до 27 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря;  В 2028 году:  За I квартал – до 28 марта;  За II квартал – до 28 июня;  За III квартал – до 28 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря.</p>	
<p>5.4. Реализация мероприятий, предусмотренных картой коррупционных рисков учреждения (к п. 9.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции  Специалист по закупкам</p>
<p>5.4.1. Представление сведений в отдел организации работы подведомственных учреждений отчета о реализации п. 5.4 настоящего Плана (к п. 9.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В 2025 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 26 сентября;  За IV квартал – до 24 декабря;  В 2026 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 25 сентября;  За IV квартал – до 25 декабря;  В 2027 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 25 июня;  За III квартал – до 27 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря;  В 2028 году:  За I квартал – до 28 марта;  За II квартал – до 28 июня;  За III квартал – до 28 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>



5.5.	<p>Обеспечение контроля за устранением замечаний, предложений или рекомендаций, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок деятельности учреждения по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ч. 4 ст. 12, ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	До 31 декабря 2025-2028 г.	Руководитель учреждения
5.6.	<p>Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы <b>в течение 3 рабочих дней</b> со дня заключения такого договора (к п. 9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	До 31 декабря 2025-2028 г.	Руководитель учреждения
5.7.	<p>Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о вновь трудоустроенных родственниках (свойственниках), работающих в учреждении (при наличии информации) с приложением должностных инструкций, положения о структурном подразделении, где работают родственники (свойственники), структуры учреждения, утвержденной соответствующим приказом директора учреждения <b>в течение 3 рабочих дней</b> со дня заключения такого договора (к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	В течение 2025-2028 годов	Руководитель учреждения
5.8.	<p><b>Осуществление внутреннего финансового контроля</b> деятельности учреждения, согласно учетной политики учреждения (к п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	В течение 2025-2028 годов	Комиссия по осуществлению внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения

5.9.	<p><b>Тестирование сотрудников учреждения</b> на знание законодательства о противодействии коррупции. Принятие организационных мер по результатам тестирования.</p>	<p>В 2025 году: период с 1 апреля 2025 года по 20 июня 2025 года;  В 2026 году: период с 1 апреля 2026 года по 19 июня 2026 года;  В 2027 году: период с 1 апреля 2027 года по 18 июня 2027 года;  В 2028 году: период с 3 апреля 2028 года по 21 июня 2028 года</p>	<p>Лично ответственное за противодействие коррупции</p>
5.9.1.	<p>Представление сведений в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета о реализации п. 5.9 Плана.</p>	<p>В 2025 году: до 26 июня;  В 2026 году: до 26 июня;  В 2027 году: до 25 июня;  В 2028 году: до 28 июня.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
5.10.	<p><b>Обеспечение представления в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета ежеквартальных отчетов о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции в учреждениях (к п. 1.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 гг).</b></p>	<p>В 2025 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 26 сентября;  За IV квартал – до 24 декабря;  В 2026 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 25 сентября;  За IV квартал – до 25 декабря;  В 2027 году:  За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 25 июня;  За III квартал – до 27 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря;  В 2028 году:  За I квартал – до 28 марта;  За II квартал – до 28 июня;  За III квартал – до 28 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>

5.11.	<p>Ежеквартальное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета информации относительно работы в учреждениях родственников/свойственников руководителя учреждения (сведений о стимулируемых выплатах, изменений должностного положения, дисциплинарных взысканиях между руководителем и родственником/свойственником) (к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)</p>	<p>В 2025 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 26 июня;          За III квартал – до 26 сентября;          За IV квартал – до 24 декабря;          В 2026 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 26 июня;          За III квартал – до 25 сентября;          За IV квартал – до 25 декабря;          В 2027 году:          За I квартал – до 26 марта;          За II квартал – до 25 июня;          За III квартал – до 27 сентября;          За IV квартал – до 27 декабря;          В 2028 году:          За I квартал – до 28 марта;          За II квартал – до 28 июня;          За III квартал – до 28 сентября;          За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководитель учреждения          Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей</p>
5.12.	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, согласно письма комитета от 05.02.2020 № 02-904 (к п. 9.9 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Руководитель учреждения          Специалист по кадрам</p>
5.13.	<p><b>Соблюдение запрета на дарение подарков</b> при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения (к п. 9.9 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Лично ответственное за противодействие коррупции</p>
<b>6. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества</b>			
6.1.	<p>Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции (к п. 10.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
6.2.	<p><b>Размещение</b> на официальном сайте учреждения информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Лично ответственное за противодействие коррупции</p>

органов и органов местного самоуправления»  
(к п. 10.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).

**7. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов**

<p>7.1. Организация работы по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении (к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>		<p>В течение 2025-2028 годов</p> <p>Лицо ответственное за противодействие коррупции</p>
<p>7.2. Доведение до работников учреждения положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>Ежеквартально, в течение 2025-2028 годов</p>	<p>Лицо ответственное за противодействие коррупции</p>
<p>7.2.1. Проведение ежеквартальной работы по профилактике коррупции с коллективом учреждения, в том числе обеспечение проведения семинаров, использование материалов, размещенные на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в разделе «Противодействия коррупции» под протокол с <b>ПОДПИСЯМИ</b> участвующих в семинарах лиц, привлечение к участию в таких мероприятиях сотрудников районной прокуратуры, иных правоохранительных органов. Проведение ознакомления всех, в том числе вновь принятых сотрудников учреждения с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции под подпись. (К п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).</p>	<p>Ежеквартально, в течение 2025-2028 годов</p>	<p>Лицо ответственное за противодействие коррупции</p>

7.2.2.	Доведение до сотрудников учреждения в Межгосударственный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции (к п. 13.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	4 квартал 2025-2028 годов	Лицо ответственное за противодействие коррупции
7.2.3.	Ежеквартальное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета информации о выполнении п. 7.1 - 7.2 Плана (к п. 13.2, п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	<p>В 2025 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 26 сентября;  За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 26 июня;  За III квартал – до 25 сентября;  За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году:</p> <p>За I квартал – до 26 марта;  За II квартал – до 25 июня;  За III квартал – до 27 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году:</p> <p>За I квартал – до 28 марта;  За II квартал – до 28 июня;  За III квартал – до 28 сентября;  За IV квартал – до 27 декабря.</p>	Руководитель учреждения
7.3.	<b>Размещение информации</b> о проведении семинаров в сети «Интернет» раздела «противодействие коррупции» учреждения (к п. 10.6, Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Лицо ответственное за противодействие коррупции
7.4.	Осуществление мониторинга действующего законодательства в области противодействия коррупции. <b>Актуализация правовых актов учреждения</b> (к п. 1.6, Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Лицо ответственное за противодействие коррупции
<b>8. Отдельные мероприятия в сфере противодействия коррупции, проводимые в учреждении, с учетом специфики деятельности учреждения</b>			
8.1.	Информирование Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области о нарушениях	В течение 2025-2028 г.	Руководитель учреждения Специалист по закупкам

Участниками закупок антимонопольного  
законодательства