

№ п/п	Мероприятие	Выполнение
1	Внести изменения в Положение о комиссии по конфликту интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» утвержденное приказом директора от 17 февраля 2021 года №15.	Выполнено
2	Внести изменения в Положение об урегулировании конфликта интересов ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» утвержденное приказом директора от 17 февраля 2021 года №15	Выполнено
3	Внести изменения в номенклатуру дел, утвержденную директором от 30.12.2020 года привести в соответствие приказу Росархива от 20.12.2019 года №236.	Выполнено
4	Внести изменения в правила внутреннего трудового распорядка учреждения в соответствии ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации	Выполнено
5	Локальным актом назначить лицо, замещающее в период отсутствия на рабочем месте ответственного за противодействие коррупции в учреждении, а так же уполномоченного на проведение проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов учреждения.	Выполнено
6	Выполнять мероприятия утвержденные картой коррупционных рисков. Локальным актом актуализировать порядок подготовки и внутреннего согласования с учредителем проектов документации для определения поставщиков, подрядчиков свыше 1000000 руб. Локальным актом утвердить порядок подготовки и внутреннего согласования проектов документации для определения поставщиков и подрядчиков при закупке до 1000000 руб.	Выполнено
7	Локальным актом утвердить положение и состав комиссии по приемке товаров, работ, услуг.	Выполнено
8	Локальным актом утвердить положение и состав комиссии для осуществления внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	Выполнено
9	Предусмотреть средства для проведения внешнего аудита, обеспечить закупку внешнего аудита.	В план ФХД на 2022 г. заложить средства, провести внешний аудит.
10	Включить в отчеты о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции конкретные контрольные мероприятия проведенные учреждением в отчетном квартале.	В международный день борьбы с коррупцией до сотрудников Учреждения доведены материалы просветительского характера.
11	Ознакомление и информирование работников учреждения, получателей социальных услуг и их родственников путем раздачи информационных материалов с официального сайта Генеральной прокуратуры Российской Федерации с отметкой (подписями) в журнале ознакомления.	В учреждении заведены журналы для фиксирования подписи работников и получателей услуг, ознакомившихся с материалами размещенными на официальном сайте Генеральной прокуратуры РФ.

Директор ЛОГБУ «Тосненский
СРЦН «Дельфиненок»



В.С. Юрченкова