

Утверждаю
Директор
В.С.Юрченкова



Порядок пользования воспитанниками ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ЛОГБУ «Тосненский СРЦН «Дельфиненок» (далее - учреждение)
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34.
- 1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: медицинский кабинет, музыкальный зал, Зал ЛФК, спортивную площадку.
- 1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.
- 1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта воспитанники должны выполнять правила посещения специализированных помещений.
- 1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- 1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, несовершеннолетний обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему воспитателю/социальному педагогу, либо любому другому работнику учреждения.
- 1.8. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется во время, отведенное в расписании занятий.
- 1.9. Доступ к открытым спортивным площадкам на территории центра, теннисным столам, установленным на территории учреждения, осуществляется без ограничений. Несовершеннолетние должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.
- 1.10. Установление платы за пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

- 2.1. Медицинское обслуживание в учреждении обеспечивается закрепленным медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками учреждения несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.
- 2.2. В соответствии с планом работы проводится диспансеризация, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении воспитанников и персонала учреждения.
- 2.3. Для достижения поставленных целей в учреждении имеются полностью оборудованный и лицензированный медицинский кабинет.
- 2.4. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:
 - оказание первой медицинской помощи несовершеннолетним;

- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости несовершеннолетних;
- проведение организационных мероприятий по диспансеризации, систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию несовершеннолетних.

2.5. Режим работы медицинского и процедурного кабинетов регламентирован утвержденным графиком. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

3. Организация питания воспитанников.

3.1. Организация питания осуществляется учреждением бесплатно.

3.2. Питание несовершеннолетних осуществляется в соответствии с утвержденным и согласованным меню и графиком приема пищи.

3.4. Контроль качества приготовленной пищи, объем порций ежедневно контролируется старшей медсестрой. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4. Порядок пользования объектами культуры учреждения.

4.1. К объектам культуры общеобразовательного учреждения относится музыкальный зал.

4.2. Задачами объекта культуры является:

- воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Ленинградской области;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

4.3. Музыкальный зал используется для проведения занятий по музыкально-эстетическому развитию, а также для массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, выступлений и досуговых мероприятий. Посещение мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

4.4. Ответственность за работу и содержание объекта культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов, узких специалистов и других работников учреждения.

5. Порядок пользования объектами спорта.

5.1. К объектам спорта относятся зал ЛФК, спортивная площадка на территории учреждения. Душевые, раздевалки, туалеты находятся в групповых помещениях.

5.2. Задачами и направления деятельности объектов спорта является:

реализация учебного плана, физкультурных занятий; повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждении заболеваемости и сохранении здоровья несовершеннолетних; организация и проведение спортивных мероприятий; профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы спортивного зала, тренажерного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на инструктора по ЛФК, заместителя директора, специалиста по охране труда.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий по физической культуре, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения общих мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.5. Воспитанники могут пользоваться спортивными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников учреждения.

6. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых учреждением;

6.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. выполнять правила поведения в зале ЛФК, музыкальном зале, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, зала ЛФК, музыкального зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно- гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление.

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора учреждения.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно- гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора и заведующая хозяйством.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора и заведующих отделениями.