Утверждено

Приказом директора МБУ ЦРДИ

№ от

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

« ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИНВАЛИДОВ»

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ НА ДОМУ .

1.Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Отделения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому , устанавливает порядок и условия предоставления услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам.

1.2.Отделение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому ( в дальнейшем называемое отделение), является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения Тосненского района Ленинградской области «Центр реабилитации для детей - инвалидов» (далее Центр), и предназначено для предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании

1.3. В своей деятельности отделение руководствуется федеральным законом РФ от 28.12.2013 года № 442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в РФ», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами РФ, Правительства Ленинградской области, Постановлением правительства Ленинградской области от 9 декабря 2014 года № 579, Постановлением правительства Ленинградской области от 30 декабря 2014 года № 648, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования, приказами Комитета социальной защиты населения в области защиты прав и законных интересов граждан пожилого возраста и инвалидов, настоящим Примерным положением и уставом Центра.

1.4. Получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг :

* Социально – бытовые услуги
* Социально – медицинские услуги
* Социально- психологические услуги
* Социально – правовые услуги

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

1.6. Отделение расположено по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 71б.

2.Права отделения

2.1. Отделение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие учреждения, организации, в том числе и благотворительные по соглашению с директором Центра реабилитации детей – инвалидов.

- в своей деятельности отделение реализует права, предоставленные действующим законодательством.

3.Руководство и организация работы отделения

3.1 Отделение возглавляет заведующая отделением, которую назначает на должность и освобождает от должности директор муниципального бюджетного учреждения «Центр реабилитации для детей-инвалидов».

3.2 Заведующая отделением исполняет свои служебные обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией. Несёт ответственность в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией и действующим законодательством РФ.

4. Право на социальное обслуживание

Право на социальное обслуживание в отделении имеют постоянно или преимущественно проживающие на территории Ленинградской области граждане пожилого возраста ( женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет ) и инвалиды , нуждающиеся в постоянной временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно решать вопросы жизнеобеспечения вследствие ограничения способности к самообслуживанию и ( или ) передвижению , а также граждане пожилого возраста и инвалиды , находящиеся в трудной жизненной ситуации.

**5. Правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.**

5.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются поставщиками социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем , в соответствии с индивидуальной программой представления социальных услуг , в которой рекомендовано предоставление социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому , предоставленной поставщику социальных услуг.

5.2. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются в соответствии со стандартами социальных услуг.

5.3. Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается поставщиком социальных услуг, оказывающим указанные услуги, на основании представляемых получателем социальных услуг или их законными представителями следующих документов :

* Справки органа местного самоуправления мунгиципального образования Ленинградской области или жилищно – эксплуатационного предприятия о составе семьи получателя социальных услуг с указанием даты рождения каждого члена семьи ;
* Документов, свидетельствующих о том , что лицо является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных ( межэтнических ) конфликтов ,
* Удостоверения ветерана Великой Отечественной войны, подтверждающего право на льготы в соответствии со статьями 14 и 15 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ « О ветеранах», либо сведений о том , что получатель социальных услуг является участников ( инвалидом) Великой Отечественной войны , выданных территориальными военными комиссориатами, территориальными органами внутренних дел, территориальными органами федеральной службы безопасности
* Документов , подтверждающих доход совместно проживающих членов семьи ( одиноко проживающего гражданина ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 « Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»

5.4. размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания утверждаются постановлением Правительства Ленинградской области.

5.5. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно :

* Лицам пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных ( межэтнических ) конфликтов
* Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны , признанными нуждающимися в социальном обслуживании
* Лицам, если на дату обращения среднедушевой доход семьи получателя социальных услуг ( одиноко проживающего гражданина ) ниже полуторной величины прожиточного минимума , установленного в Ленинградской области для основных социально – демографических групп населения.

5.6. Решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату пересматривается поставщиком социальных услуг при изменении среднедушевого дохода семьи получателя социальных услуг ( одиноко проживающего гражданина) , величины прожиточного минимума, установленной по основным социально – демографическим группам населения Ленинградской области.

5.7.Получатели социальных услуг ,( за исключением лиц пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных ( межэтнических ) конфликтов и участников и инвалидов Великой Отечественной войны , признанными нуждающимися в социальном обслуживании) или их законные представители в месячный срок обязаны письменно извещать поставщика социальных услуг об изменении среднедушевого дохода семьи получателя социальных услуг ( одиноко проживающего гражданина ) Перерасчет платы за предоставление социальных услуг производится мс месяца следующего за месяцем , с которого наступили данные обстоятельства.

**6. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

6.1.Осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации » , другими федеральными законами , областными законами и иными нормативно правовыми актами Ленинградской области;

6.2. Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенными с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации ».

6.3. Предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг информацию об их правах и обязанностях , видах социальных услуг , сроках, порядке и их стоимости либо о возможности получать их бесплатно.

6.4.Использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

6.5. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;

- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними

**7.Перечень документов , необходимых для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

7.1.В перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг входят :

-заявление о предоставлении социальных услуг;

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;

-документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг ( оригинал и копия документа , оригинал документа незамедлительно возвращается )

- документ, удостоверяющий личность представителя получателя социальных услуг ( оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается ), в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг;

-документ , подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг ( оригинал и копия документа, оригинал незамедлительно возвращается ) , в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг

- полис обязательного медицинского страхования ( оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается )

- справка жилищно – эксплуатационной организации ( органа местного самоуправления или иного уполномоченного органа ) о составе семьи получателя социальных услуг с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений ( за исключением получателей социальных услуг , у которых отсутствует определенное место жительства )

- справка , выданная органом , осуществляющим пенсионное обеспечение о размере пенсии

- документы, подтверждающие доход совместно проживающих членов семьи в соответствии с постановлением Правительства Росийской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 « Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно »

8**.Прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

Прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится в следующих случаях:

- по личной инициативе гражданина ( его законного представителя );

- окончание сроков предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг или истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение гражданином (его законным представителем ) условий договора о предоставлении социальных услуг;

- смерть получателя социальных услуг;

-решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

-осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

- отказ получателя социальных услуг от предоставления социальных услуг в соответствии со статьей 18 ФЗ от 28 декабря 2013 года № 442 – ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации »